



**TIM PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI**

**TPID**

**DESA KAUMAN KECAMATAN BOJONEGORO**

Sekretariat : JL. MH. THAMRIN 82A BOJONEGORO  
E-mail : tpid@kauman-bojonegoro.desa.id

**FORM KEBERATAN  
(RANGKAP DUA)**

**PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI**

**A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN**

Nomor Registrasi Keberatan : .....  
Nomor Permohonan Informasi : .....  
Alasan Permohonan Informasi : .....

**Identitas Pemohon**

Nama : .....  
Alamat : .....  
No Telp/Email : .....  
Pekerjaan : .....

**Identitas Kuasa Pemohon**

Nama : .....  
Alamat : .....  
No Telp/Email : .....

**B. ALASAN KEBERATAN**

- ☐ a. Permohonan Informasi ditolak  
☐ b. Informasi berkala tidak disediakan  
☐ c. Permintaan informasi tidak ditanggapi  
☐ d. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta  
☐ e. Permintaan informasi tidak dipenuhi  
☐ f. Biaya yang dikenakan tidak wajar  
☐ g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

**C. KASUS POSISI (tambahkan kertas bila perlu)**

(Diisi kronologis singkat pengajuan keberatan) .....  
.....  
.....

**D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN :**

.....

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terima kasih.

Bojonegoro, .....

Petugas Pelayanan Informasi  
(Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan

( ..... )

( ..... )